



NINE INTERNATIONAL GLOBAL PROJECTS NETWORK SRL

POLITICA DE CONFIDENTIALITATE

PROGRAM DE POLITICI	
Titlul Politicii	POLITICA DE CONFIDENTIALITATE
Responsabil	NINE INTERNATIONAL GLOBAL PROJECT NETWORK SRL
Persoană de Contact	Adrian I. SILIVESTRU Sustainability Manager
Aprobată de	Adrian I. SILIVESTRU
Data Elaborării	01.02.2024
Data Aprobării	04.09.2025
Versiune Nr.	2.0
Se aplică pentru:	Management Angajați Contractorii Consultanți Furnizori Parteneri Părți Interesate
Interval de Revizuire	31.12.2026

General Manager

Adrian I. Silivestru



1. Introducere

Această politică stabilește principiile și regulile de protejare a informațiilor confidențiale aparținând NINE INTERNATIONAL GLOBAL PROJECTS NETWORK SRL.

Toți angajații, colaboratorii, consultanții și terții au obligația de a respecta aceste reguli pentru a asigura confidențialitatea și securitatea datelor sensibile.

2. Definiția informațiilor confidențiale

Sunt considerate informații confidențiale, fără a se limita la acestea: informații comerciale, secrete de afaceri, date financiare, liste de clienți, proprietate intelectuală, planuri strategice și orice alte date care nu au fost făcute publice de către companie.

3. Responsabilitățile angajaților

- **Acces și utilizare:** Informațiile confidențiale sunt accesibile doar în funcție de atribuțiile de serviciu și pot fi folosite exclusiv în scopuri de afaceri. Este interzisă utilizarea lor în interes personal sau în beneficiul altor persoane.
- **Protejarea informațiilor:** Toți angajații trebuie să asigure securitatea fizică și electronică a datelor (stocare sigură, parole, criptare).
- **Confidențialitatea terților:** La partajarea informațiilor cu terți, este obligatorie semnarea unui Acord de Confidențialitate (NDA) și respectarea standardelor companiei.

4. Acorduri de confidențialitate (NDA)

Înainte de a avea acces la informații confidențiale, angajații și partenerii pot fi obligați să semneze un NDA, care stabilește obligațiile legale și consecințele încălcării acestora.

5. Raportarea și gestionarea încălcărilor

Orice încălcare suspectată sau reală trebuie raportată imediat responsabilului desemnat. Compania investighează prompt și poate dispune măsuri disciplinare sau acțiuni legale, în funcție de gravitatea situației.

6. Durata confidențialității

Obligațiile de confidențialitate continuă și după încetarea contractului de muncă sau a colaborării, conform prevederilor contractuale.

7. Instruirea angajaților

Toți angajații vor participa la sesiuni de instruire privind confidențialitatea, conținutul acestei politici și consecințele legale ale încălcării ei.

8. Conformitate legală

Politica respectă legislația națională și europeană aplicabilă privind protecția datelor și confidențialitatea informațiilor.

9. Revizuire și actualizări

Politica va fi revizuită periodic și actualizată în funcție de schimbările legislative și de nevoile companiei. Orice modificare va fi comunicată angajaților și partenerilor.



10. Concluzie

Politica de Confidențialitate reprezintă fundamentul prin care NINE INTERNATIONAL GLOBAL PROJECTS NETWORK SRL promovează încrederea, integritatea și securitatea informațiilor. Toți angajații și partenerii au responsabilitatea de a trata cu maximă grijă datele sensibile și de a respecta standardele profesionale.

Încălcarea acestei politici este tratată cu seriozitate, iar compania va lua măsuri rapide și ferme pentru a proteja informațiile sale și pentru a menține încrederea clienților, partenerilor și părților interesate.

Detalii de contact

Sustainability Manager

Tel: Adrian I. SILIVESTRU

+40 748 661 359

Email: silivestrua@nineinternational.eu